ГРАФИК

проведения «прямых телефонных линий»

руководством комитета «Минскоблимущество»

***во втором квартале 2021 года***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия, имя, отчество, должность | Тема | День и время проведения | Телефон |
| 1. | Полякова  Антонина Васильевна, *председатель комитета* | Вопросы отчуждения государственного имущества | 26 мая  10.00-13.00 | 500-45-00 |
| 2. | Ткаченко  Галина Александровна,  *первый заместитель председателя комитета* | Вопросы вовлечения объектов государственной собственности  в хозяйственный оборот  и их приобретения потенциальными инвесторами | 30 июня  10.00-13.00 | 500-46-62 |
| 3. | Сидоров  Дмитрий Васильевич,  *заместитель председателя комитета* | Вопросы осуществления владельческого надзора | 28 апреля  10.00-13.00 | 500-45-20 |

При обращении на «прямую телефонную линию» гражданин должен сообщить свою фамилию, собственное имя, отчество (при его наличии), данные о месте жительства и (или) работы (учебы), а представитель юридического лица – фамилию, собственное имя, отчество (при его наличии), наименование представляемого им юридического лица и его юридический адрес, изложить суть обращения.

В ходе «прямой телефонной линии» гражданам и юридическим лицам даются полные и исчерпывающие ответы на поставленные ими вопросы   
в пределах компетенции.

При необходимости проводится дополнительное изучение вопроса, специальная проверка или запрос соответствующей информации.   
О результатах рассмотрения таких обращений, не разрешенных в ходе «прямой телефонной линии», граждане и юридические лица уведомляются   
в пятнадцатидневный срок со дня регистрации обращений или срок рассмотрения обращений может быть продлен до одного месяца.

В случае если обращение либо отдельные поставленные в нем вопросы, поступившие в ходе «прямой телефонной линии», не относятся   
к компетенции, гражданину и юридическому лицу разъясняется, в какую организацию им необходимо обратиться. Такие обращения не подлежат регистрации.